

Všeobecné obchodní podmínky

Poskytování automobilových služeb JustCar.cz | Účinnost od 20. 10. 2026

Poskytovatel	David Buchar, podnikající pod označením JustCar.cz
IČO	02093103
Sídlo	Na Výsluní 295, 294 28 Chotětov, Česká republika
E-mail / reklamace	info@justcar.cz
Telefon	+420 605 160 069
Web	www.justcar.cz

I. Základní ustanovení a vymezení pojmů

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují poskytování služeb podnikatele uvedeného výše (dále jen „Poskytovatel“) jeho zákazníkům (dále jen „Klient“). Klientem může být spotřebitel i podnikatel. Práva spotřebitele stanovená právními předpisy nejsou těmito VOP omezena.
2. Poskytovatel nabízí zejména prověření vozidla, pomoc při jeho koupi, zprostředkování prodeje, převoz vozidla, zajištění či asistenci při návštěvě servisu, přípravu vozidla k inzerci a související administrativní služby.
3. „Objednávkou“ se rozumí individuálně potvrzený rozsah služby, její cena nebo způsob výpočtu, případné náklady, termín a způsob poskytnutí. „Protokol“ zachycuje provedené úkony, zjištění a omezení kontroly. „Předávací protokol“ zaznamenává předání a převzetí vozidla, klíčů, dokladů či příslušenství.
4. Individuálně dohodnuté podmínky mají přednost před těmito VOP. Ujednání se neuplatní v rozsahu, v jakém by odporovalo ustanovením právních předpisů, od nichž se nelze odchýlit.

II. Poptávka, smlouva a informace před objednáním

1. Poptávka Klienta je nezávazná, není-li výslovně dohodnuto jinak. Smlouva vzniká potvrzením objednávky Poskytovatelem, podpisem smlouvy nebo jiným prokazatelným souhlasem stran s podstatnými podmínkami. Poskytovatel může poptávku odmítnout.
2. Před závazným objednáním Klient obdrží informace o identitě Poskytovatele, podstatných vlastnostech a rozsahu služby, ceně nebo jejím výpočtu, splatnosti, termínu, případných vedlejších výdajích, reklamacích, ukončení smlouvy a zákonném odstoupení spotřebitele.
3. Pokud Poskytovatel telefonicky osloví spotřebitele s návrhem smlouvy, potvrdí mu nabídku v textové podobě; spotřebitel je nabídkou vázán až následným elektronickým či listinným souhlasem, pokud to právní předpisy vyžadují. Při sjednání na dálku Poskytovatel poskytne spotřebiteli předepsané potvrzení smlouvy v textové podobě nejpozději před zahájením služby.
4. Při objednávce uskutečněné přes internet musí být před jejím odesláním jasné, zda se pojí s povinností zaplatit. Případné elektronické tlačítko pro placenou objednávku bude náležitě označeno. Znění těchto VOP bude Klientovi dostupné před uzavřením smlouvy.
5. Další úkony a náklady nad předem sjednaný rámec vyžadují předchozí souhlas Klienta. Není-li cenový limit určen, musí být mimořádné nebo dodatečné výdaje individuálně odsouhlaseny.

III. Prověření vozidla a odborná prohlídka

1. Rozsah prověření stanoví objednávka. Podle sjednané varianty může zahrnovat vizuální prohlídku, měření laku, kontrolu dostupných dokladů, diagnostiku, kontrolu podvozku, zkušební jízdu, kontrolu dostupných databází a vyhotovení protokolu.
2. Prověření se provádí v podmínkách konkrétní prohlídky a není technickou kontrolou STK, znaleckým posudkem ani zárukou bezvadnosti nebo budoucí provozuschopnosti vozidla. Není-li výslovně ujednáno jinak, nezahrnuje demontáž, destruktivní zkoušky či prověřování nepřístupných částí vozidla.
3. Poskytovatel v protokolu uvede důležitá zjištění a podstatná omezení, zejména pokud nebylo možné provést určitou sjednanou kontrolu, zkušební jízdu, diagnostiku nebo ověření údajů. Informace třetích osob a databází může uvést s označením jejich původu.
4. Pokud prodávající či jiná osoba kontrolu znemožní nebo podstatně omezí, Poskytovatel o tom informuje Klienta a dohodne další postup. Cena za uskutečněné části služby a předem schválené výdaje se vypořádají podle skutečného průběhu, smlouvy a zákona.
5. O koupi rozhoduje Klient. To nevylučuje odpovědnost Poskytovatele za řádné a odborné provedení sjednaných úkonů.

IV. Pomoc při koupi vozidla

1. Pomoc při koupi může zahrnovat hledání a výběr nabídek, komunikaci s prodávajícími, osobní prohlídky, vyjednávání a asistenci při předání nebo přepisu vozidla. Počet prohlídek, územní rozsah, výstupy a cena se určí individuálně.
2. Poskytovatel při této službě nevystupuje jako prodávající kontrolovaného vozidla. Bez výslovného zmocnění Klienta není oprávněn uzavírat jeho jménem kupní smlouvu ani přebírat či vyplácet kupní cenu.
3. Za pravdivost samostatných tvrzení prodávajícího Poskytovatel neodpovídá v rozsahu, v jakém je nebyl povinen podle sjednané služby ověřit; odpovědnost za vlastní odborné pochybení tím není dotčena.

V. Zprostředkování prodeje vozidla

1. Zprostředkování prodeje je upraveno zejména samostatnou smlouvou, která stanoví identifikaci vozidla, požadovanou cenu, rozsah zajišťovaných činností, výhradnost či nevýhradnost, dobu trvání, cenu jednotlivých služeb, odměnu, její splatnost a podmínky ukončení.
2. Klient prohlašuje, že je oprávněn vozidlo prodávat nebo prodej zajistit, a Poskytovateli pravdivě sdělí jemu známé vady, právní omezení, financování, zástavní práva, exekuce a jiné okolnosti významné pro prodej. Poskytovatel není povinen zatajit známé vady ani uvádět v inzerci nepravdivé údaje.
3. Konečnou prodejní cenu nebo její změnu schvaluje Klient. Bez zvláštního písemného zmocnění Poskytovatel neuzavírá kupní smlouvu jménem Klienta, nepřebírá kupní cenu ani nepřevádí vlastnictví vozidla.
4. Čištění, mytí, focení, servisní úkony, výpisy databází, placenou inzerci, převozy a obdobné náklady Poskytovatel sjednává a účtuje v předem schváleném rozsahu. Podrobnosti odměny a případné provize při přímém prodeji zájemci získanému prostřednictvím Poskytovatele musí upravovat individuální smlouva.
5. Poskytovatel nezaručuje, že vozidlo bude v určité lhůtě prodáno. Při ukončení spolupráce se odměna za uskutečněné činnosti, případné provize a schválené náklady vypořádají podle individuální smlouvy a zákona.

VI. Převzetí, převoz a předvedení vozidla

1. Před převzetím vozidla, klíčů nebo dokladů strany zpravidla sepíše předávací protokol se základní identifikací vozidla, stavem tachometru a paliva, viditelnými poškozeními, seznamem předaných věcí, časem, účelem a ujednáním o vrácení. Fotodokumentace může být jeho přílohou.
2. Poskytovatel smí vozidlo použít jen k výslovně dohodnutému účelu, zejména k převozu do myčky, servisu, na fotografování nebo na sjednanou prohlídku. Zkušební jízda zájemce či řízení třetí osobou vyžaduje předchozí výslovné povolení oprávněné osoby a dodržení podmínek pojištění a provozu vozidla.
3. Klient předem oznámí známé technické závady, omezení způsobilosti k provozu a další rizika. Zajistí potřebné doklady a oprávnění k užití vozidla. Poskytovatel může odmítnout převoz, který by byl nebezpečný nebo protiprávní.
4. Strany si před převozem vyjasní dostupné pojistné krytí, případné výluky a spoluúčast. Odpovědnost za poškození, ztrátu nebo zničení převzatého vozidla, klíčů, dokladů či příslušenství se řídí zákonem, včetně pravidel o škodě na převzaté věci (§ 2944 občanského zákoníku). Sjednání nebo nesjednání pojištění tuto zákonnou odpovědnost samo o sobě nevylučuje.
5. Poskytovatel bez předchozího schválení nepověří servis placenou opravou nad dohodnutý cenový limit. Při nehodě, poškození nebo jiné mimořádné události bez zbytečného odkladu provede nezbytná opatření a informuje Klienta.

VII. Cena, splatnost a náklady

1. Platí individuálně potvrzená cena nebo způsob jejího výpočtu; není-li sjednána, vychází se ze zveřejněného ceníku, s nímž byl Klient před objednáním seznámen. Poskytovatel sdělí celkovou cenu služby a veškeré předvídatelné vedlejší výdaje, případně přesný způsob jejich výpočtu.
2. Zálohy, způsob úhrady a splatnost se sjednají v objednávce nebo samostatné smlouvě. Není-li dohodnuto jinak, úhrada je splatná při řádném poskytnutí služby. Provize za zprostředkování se řídí individuální smlouvou.
3. Cestovní náklady, parkovné, dálnice, zahraniční výjezdy, placené databáze a subdodávky musí být předem schváleny nebo určitelně vymezeny. Překročení odsouhlaseného cenového limitu vyžaduje nový souhlas.
4. V případě prodlení s úhradou může Poskytovatel požadovat zákonný úrok z prodlení a další zákonné nároky, vznikne-li na ně nárok.

VIII. Změna termínu, zrušení a storno

1. Klient může požádat o přesun termínu nebo zrušení služby. U jednorázové služby zrušené méně než 24 hodin před dohodnutým zahájením může Poskytovatel požadovat storno ve výši 50 % sjednané ceny pouze tehdy, pokud bylo předem individuálně a srozumitelně dohodnuto a není v konkrétním případě nepřiměřené nebo právně nepřipustné.
2. Storno nikdy nesmí sloužit jako sankce za řádné využití zákonného práva spotřebitele odstoupit od smlouvy. Za stejnou činnost ani náklad nelze účtovat duplicitní úhradu. Při ukončení smlouvy se přihlíží k již poskytnutému plnění, schváleným výdajům a příslušné právní úpravě.
3. U zprostředkování prodeje se automaticky neuplatňuje storno 50 % provize; vypořádání řídí individuální smlouva a právní předpisy.
4. Pokud Poskytovatel službu z vlastních důvodů neposkytne, dohodne s Klientem náhradní termín nebo vrátí odpovídající část již zaplacené ceny, aniž by tím byla dotčena další zákonná práva Klienta.

IX. Práva, povinnosti a odpovědnost

1. Poskytovatel poskytuje služby s odbornou péčí, řádně a v dohodnutém rozsahu. Odpovídá za porušení svých povinností podle právních předpisů. VOP nijak nevylučují zákonnou odpovědnost za škodu nebo práva z vadného plnění, která nelze smluvně omezit.
2. Poskytovatel nemůže zaručit zjištění všech skrytých vad ani budoucí provozuschopnost ojetého vozidla. Neodpovídá za takové vady, které nebyly při řádném provedení sjednané kontroly v daných podmínkách zjištělné. Odpovídá však za vlastní chyby a opomenutí při sjednané kontrole.
3. Klient je povinen poskytnout pravdivé podklady, potřebnou součinnost a informace o známých rizicích. Strany usilují o předcházení škodám a o jejich přiměřené zmírnění.

X. Reklamáce služeb

1. Vadu služby lze reklamovat prostřednictvím e-mailu info@justcar.cz, dopisem na adresu sídla Poskytovatele nebo jiným zákonným způsobem. Klient může uvést označení služby, datum, popis vady a požadovaný způsob nápravy. Neuvedení těchto údajů nad nezbytný rozsah samo o sobě neomezuje zákonná práva.
2. Poskytovatel vydá spotřebiteli zákonem vyžadované potvrzení o uplatnění reklamáce, jejím obsahu a požadovaném způsobu vyřízení; po vyřízení vydá potvrzení o datu a způsobu vyřízení, případně odůvodnění zamítnutí.
3. O reklamaci rozhodne bez zbytečného odkladu, ve složitých případech do 3 pracovních dnů; do této lhůty se nezapočítává doba přiměřená potřebná k odbornému posouzení vady. Reklamáce spotřebitele, včetně případného odstranění vady, bude vyřízena a spotřebitel o tom informován nejpozději do 30 dnů od uplatnění, nedohodnou-li se strany na delší lhůtě.
4. Rozsah nároků z vadně poskytnuté služby, možnost nápravy, přiměřené slevy či jiné nároky se řídí povahou služby a příslušnými právními předpisy.

XI. Odstoupení spotřebitele od smlouvy

1. Spotřebitel má u smlouvy o službě uzavřené na dálku nebo mimo obchodní prostory zpravidla právo odstoupit bez uvedení důvodu do 14 dnů od uzavření smlouvy, pokud nejde o zákonnou výjimku. Ve zvláštních zákonem stanovených případech, například při nevyžádané návštěvě spotřebitelovy domácnosti nebo organizované prodejní akci, činí lhůta 30 dnů.
2. Chce-li spotřebitel, aby poskytování placené služby začalo ještě před skončením lhůty k odstoupení, musí o to výslovně požádat způsobem vyžadovaným zákonem. Poskytovatel ho předem poučí o případné úhradě poměrné části již poskytnuté služby a o podmínkách zániku práva odstoupit po úplném poskytnutí služby.
3. Při platném odstoupení po zahájení služby může spotřebitel hradit poměrnou část ceny odpovídající již poskytnutému plnění, jestliže jsou splněny zákonné podmínky. Po úplném poskytnutí služby může právo odstoupit zaniknout pouze při splnění zákonných podmínek. Samotné zahájení služby právo odstoupit neruší.
4. Odstoupení lze učinit jednoznačným prohlášením zaslaným na info@justcar.cz nebo na adresu sídla; spotřebitel může využít vzor v příloze A. Vrácení případně zaplacených částek a jejich vypořádání se řídí zákonem. Pokud nebyl spotřebitel správně poučen o právu odstoupit, uplatní se zákonná pravidla o prodloužení lhůty.

XII. Osobní údaje, doklady a fotografie

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytném pro zajištění služby, splnění právních povinností a další zákonné účely podle nařízení (EU) 2016/679 a souvisejících předpisů. Podrobnější informace, včetně doby uchování a práv dotčených osob, poskytne Klientům v samostatném informačním dokumentu o zpracování osobních údajů.
2. Fotografie vozidla, VIN, servisní doklady a další podklady Poskytovatel použije pouze v rozsahu souvisejícím se sjednanou službou nebo na jiném zákonném základě. Zveřejnění fotografií pro inzerci a předání nezbytných informací zájemcům probíhá v dohodnutém rozsahu.

XIII. Mimosoudní řešení sporů

1. Vznikne-li mezi Poskytovatelem a spotřebitelem spor ze smlouvy o poskytování služeb a nepodaří-li se jej vyřešit dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení u České obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2, e-mail: adr@coi.gov.cz, web: coi.gov.cz/informace-o-adr/.
2. Právní vztahy se řídí právním řádem České republiky s respektováním kogentních předpisů na ochranu spotřebitele. Soudní příslušnost se řídí příslušnými právními předpisy.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Pro jednotlivou smlouvu se použije znění VOP, s nímž byl Klient řádně seznámen při uzavření smlouvy. Pozdější změna zveřejněného textu VOP sama o sobě již uzavřenou smlouvu nemění.
2. Neplatnost či neúčinnost jednotlivého ustanovení nemá vliv na ostatní ustanovení, umožňuje-li to jeho povaha a právní předpisy.
3. Tyto VOP jsou účinné od 20. 10. 2026. Označení verze: 2.0.

Příloha A

Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy

Tento formulář může použít spotřebitel, kterému svědčí zákonné právo odstoupit od smlouvy. Použití formuláře není povinné.

Adresát: David Buchar – JustCar.cz

Adresa: Na Výsluní 295, 294 28 Chotětov

E-mail: info@justcar.cz

Já, níže podepsaný/á, tímto oznamuji, že odstupuji od smlouvy o poskytnutí služby:

Datum uzavření smlouvy: _____

Jméno a příjmení: _____

Adresa spotřebitele: _____

Datum: _____ Podpis*: _____

* Podpis je nutný pouze tehdy, pokud je formulář zasílán v listinné podobě.

Příloha B

Výslovná žádost o zahájení služby před uplynutím lhůty pro odstoupení

Tento dokument je určen pro situaci, kdy spotřebitel výslovně požaduje zahájení placené služby ještě během lhůty pro odstoupení od smlouvy. Žádost se použije v předepsané podobě při konkrétním sjednání služby.

Já, níže uvedený/á, výslovně žádám, aby JustCar.cz začal poskytovat níže určenou placenou službu ještě před uplynutím zákonné lhůty pro odstoupení od smlouvy. Byl/a jsem poučen/a, že pokud po zahájení služby řádně odstoupím před jejím úplným poskytnutím, mohu být za splnění zákonných podmínek povinen/povinna uhradit poměrnou část ceny odpovídající dosud poskytnutému plnění. Beru na vědomí, že po úplném poskytnutí služby může moje právo odstoupit od smlouvy zaniknout, jsou-li splněny zákonné podmínky.

Objednaná služba: _____

Číslo objednávky / VIN (je-li přiděleno): _____

Jméno a příjmení spotřebitele: _____

Datum žádosti: _____ Podpis: _____

U smluv sjednávaných elektronicky lze žádost zachytit samostatným, předem nezaškrtnutým aktivním potvrzením spotřebitele a uložit její znění a okamžik udělení. U smluv uzavíraných mimo obchodní prostory je třeba dodržet zákonem vyžadovanou formu.